

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA „DAVORIN TRSTENJAK“
PODGAJCI POSAVSKI
Posavski Podgajci, Matije Gupca 160
OIB: 03880605145
Tel: 032/867-005
E-mail: ured@os-dtrstenjak-podgajci-posavski.skole.hr

KLASA: 406-01/25-01/02
URBROJ: 2196-69-25-2
Račinovci, 29. travnja 2025. godine

Sukladno članku 18. Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Osnovne škole „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski (KLASA: 602-02/18-05/63, URBROJ: 2212-24-02-18-1, 23.10.2018.), ovlašteni predstavnici Osnovne škole „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski (dalje u tekstu: Naručitelj) objavljuju ovaj

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

ZA

PREDMET NABAVE:

**IZRADA GLAVNOG PROJEKTA REKONSTRUKCIJE – DOGRADNJE
ZGRADE OSNOVNE ŠKOLE I IZGRADNJA MALE SPORTSKE
DVORANE OSNOVNE ŠKOLE „DAVORIN TRSTENJAK“ PODGAJCI
POSAVSKI, Matije Gupca 160, Posavski Podgajci, k.č. 302,
k.o. Posavski Podgajci**

Sukladno članku 12. stavak 1. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave robe i usluge manju od 26.540,00 eura bez PDV-a (tzv. jednostavnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Posavski Podgajci, travanj 2025.

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv: Osnovna škola „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski

Sjedište: Matije Gupca 160, 32258 Posavski Podgajci

OIB: 03880605145

Telefon: 032/867-005

e-mail: ured@os-dtrstenjak-podgajci-posavski.skole.hr

Internet adresa: [https:// os-dtrstenjak-podgajci-posavski.skole.hr/](https://os-dtrstenjak-podgajci-posavski.skole.hr/)

1.2. Osobe zadužene za kontakt

1. Ratko Đurić, upravni pravnik

telefon: 032/867-005

mobitel: 0992504554

e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

2. Marko Damjanović, mag. paed. et mag. educ. hist.

telefon: 032/867-005

mobitel: 0996746052

e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

3. Vlatka Zuko, prof.

telefon: 032/8767-005

mobitel: 0981905570

e-mail: ured@os-ifilipovic-racinovci.skole.hr

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati u pismenom obliku putem elektroničke pošte (osobi zaduženoj za kontakt) te telefonskim putem s osobom zaduženom za kontakt.

Gospodarski subjekt može za vrijeme roka za dostavu ponuda zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja vezana uz poziv za dostavu ponude.

1.3. Obveza naručitelja po članku 80. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16) – dalje ZJN 2016

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici javnog naručitelja iz čl. 76. st. 2. ZJN 2016 u sukobu interesa u smislu odredbi čl. 75. - 83. ZJN 2016.

1.4. Evidencijski broj nabave, predmet nabave, te oznaka i naziv iz CPV-a

NMV 1/2025 - Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju – dogradnju zgrade osnovne škole i izgradnju male sportske dvorane.

71220000-6 - Usluge projektiranja u arhitekturi.

1.5. Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave sukladno odredbama Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave Osnovne škole „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski (KLASA: 602-02/18-05/63, URBROJ: 2212-24-02-18-1, 23.10.2018.).

2. OPIS PREDMETA NABAVE:

Predmet nabave obuhvaća izradu glavnog projekta u svrhu ishoda građevinske dozvole, te izvedbene projekte za rekonstrukciju – dogradnju zgrade osnovne škole i izgradnju male sportske dvorane Osnovne škole “Davorin Trstenjak” Podgajci Posavski, Matije Gupca 160, Posavski Podgajci, k.č. 302, k.o. Posavski Podgajci.

Temeljem izrađenog idejnog rješenja dobivena je suglasnost Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (KLASA: 404-02/23-01/00226, URBROJ: 533-02-25-0003, 12.3.2025.), te ishodi svi posebni uvjeti i uvjeti priključenja. Također, odrađen je i geodetski elaborat.

Glavni projekt obuhvaća izradu:

1. arhitektonskog projekta
2. prikaza mjera zaštite od požara
3. građevinskog projekta
4. projekta vodovoda i kanalizacije i zaštite od požara
5. strojarskog projekta grijanja, hlađenja i ventilacije
6. elektrotehničkog projekta
7. projekta fotonaponske elektrane
8. projekta opremanja.

Izvedbeni projekt obuhvaća izradu:

- a) arhitektonskog projekta,
- b) građevinskog projekta
 - predmetnim zahvatom u prostoru predviđa se dogradnja nove 2 učionice (kapacitet učionice je 14 učenika) s pratećim sadržajem te izgradnja male 10 x 10 m školske sportske dvorane.
 - predmetna građevina Osnovne škole „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski nakon rekonstrukcije i dogradnje imat će ukupnu bruto površinu školskog prostora 942,48 m² (bruto površina dograđenog školskog dijela građevine iznositi će 222,49 m²).
 - izgrađena građevina male sportske dvorane imat će ukupnu bruto površinu 216,14 m².
 - ukupna bruto površina škole i male školske sportske dvorane iznositi će 1.158,62 m².
 - predmetna k.č.br. 302 k.o. Posavski Podgajci ima površinu 6.254,00 m².
- c) troškovnik radova i opremanja svih struka.

3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (BEZ PDV-A):

Ukupna procijenjena vrijednost nabave iznosi 25.000,00 eura bez poreza na dodanu vrijednost.

4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE:

Najniža cijena, uz zadovoljavanje svih postavljenih uvjeta u ovom pozivu.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5. UVJETI PLAĆANJA:

Plaćanje se vrši po izdanom računu kojeg Ponuditelj dostavlja Naručitelju po izrađenom glavnom projektu i troškovniku te izvedbenom projektu, temeljem sklopljenog ugovora, najkasnije u roku od trideset (30) dana po primitku računa i odobrenju, na transakcijski račun izvršitelja dostavljenog u ponudi.

Napomena: Odabrani ponuditelj Naručitelju izdaje Elektronički račun (e-Račun) sukladno europskoj normi EN 16931-1:2017 i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama, sukladno Direktivi 2014/55/EU i dostavljen putem elektroničke pošte na adresu ured@os-dtrstenjak-podgajci-posavski.skole.hr.

6. UVJETI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI:

6.1. Plaćene porezne obveze

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje: u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovno sjedište u Republici Hrvatskoj, ili u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovno sjedište u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ponuditelj mora dostaviti:

- **potvrdu** porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Potvrda porezne uprave ili jednakovrijedni dokumenti ne smiju biti stariji od dana slanja Poziva odnosno od dana 29.04.2025. računajući od dana početka postupka jednostavne nabave.

6.2. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

6.2.1. Upis u registar

Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog sjedišta.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke ponuditelj u ponudi dostavlja:

- **izvadak** iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog sjedišta.

Svi dokazi se mogu dostaviti u neovjerenoj preslici.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obavezni su pojedinačno dokazati postojanje sposobnosti.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost gore dostavljenih podataka u priloženim dokumentima ili izjavama, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija, a o slučaju da se radi o ponuditelju sa sjedištem u drugoj državi, naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti. Ukoliko je ponuditelj dostavio lažne podatke, naručitelj ga je obavezan isključiti temeljem članka 251. stavak 1. točka 3. Zakona o javnoj nabavi.

7. ROK I NAČIN IZVRŠENJA USLUGE:

- **Rok plaćanja:** 30 dana.
- **Datum početka ugovora/usluge:** datum potpisa ugovora.
- **Rok izvršenja ugovora/usluge:** 45 dana za izradu Glavnog projekta i Troškovnika te 90 dana za izradu Izvedbenog projekta od potpisivanja ugovora.
- **Mjesto izvršenja:** Osnovna škola „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski, Matije Gupca 160, Posavski Podgajci, k.č. 302, k.o. Posavski Podgajci.

8. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE:

Ponuda treba sadržavati najmanje:

- **Ponudbeni list** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Troškovnik** (ispunjen i potpisan od strane ponuditelja)
- **Dokazi iz točke 6.**

U cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja, cijenu ponude potrebno je iskazati na način da se redom iskaže: cijena ponude bez PDV-a, iznos PDV-a, cijena ponude s PDV-om u brojkama, u eurima.

Ponuda se dostavlja na priloženom **Ponudbenom listu** (Prilog 1) i **Troškovniku** (Prilog 2), koje je potrebno potpisati od strane ponuditelja.

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva na dostavu ponude.

9. NAČIN I MJESTO DOSTAVE PONUDE:

a) Ponude se dostavljaju u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici, putem ovlaštenog pružatelja poštanskih usluga ili neposredno, na adresu Naručitelja

Osnovna škola „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski, Matije Gupca 160, 32258 Posavski Podgajci, ponuda za izradu Glavnog projekta rekonstrukcije – dogradnje zgrade osnovne škole i izgradnje male sportske dvorane, NMV 1/2025, s naznakom „NE OTVARAJ“

Mjesto neposredne dostave:

Osnovna škola „Davorin Trstenjak“ Podgajci Posavski, Matije Gupca 160, 32258 Posavski Podgajci, ured tajnika ili ured ravnateljice.

Napomena: Ponuditelj koji neposredno dostavlja ponudu, obavezan je voditi računa o vremenu dostave na navedeno mjesto neposredne dostave od 08:00 do 14:00 sati.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda vraća se neotvorena ponuditelju.

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDE:

Rok za dostavu ponude je zaključno do **9. svibnja 2025. godine do 12:00 sati** bez obzira na način dostave.

Ponude koje nisu pristigle do naznačenog roka neće se razmatrati.

11. OTVARANJE PONUDA:

Naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda (po ZJN nije obavezno javno otvarati ponude za jednostavne nabave).

12. ROK VALJANOSTI PONUDE:

Minimalno 90 (devedeset) dana od roka za dostavu ponuda.

13. ODLUKA O ODABIRU ILI PONIŠTENJU:

Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude odnosno odluku o poništenju, ukoliko postoje razlozi za poništenje propisani odredbama ZJN 2016.

Obavijest o odabiru/poništenju postupka nabave dostavlja se svim ponuditeljima putem elektroničke pošte.

Nakon donošenja odluke o odabiru naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da u roku od 5 dana potpiše ugovor.

Ako odabrani ponuditelj u zadanom roku odbije potpisati ugovor naručitelj će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

14. POSEBNI UVJETI

Temeljem izrađene projektno-tehničke dokumentacije, odnosno izrađenog glavnog projekta i troškovnika Naručitelj će podnijeti projektni prijedlog na otvoreni Poziv: *Izgradnja, rekonstrukcija i opremanje osnovnih škola za potrebe jednosmjenskog rada i cjelodnevne škole*, referentni broj: NPOO.C3.1.R1-I2.01.

Slijedom navedenog, navode se i uvjeti propisani Uredbom (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost i to:

14.1. Horizontalne politike Europske unije

Prilikom izrade projektne dokumentacije projektant se obvezuje primijeniti najbolju praksu vezano za horizontalne politike Europske unije, a posebice primjenjivati rješenja koja uklanjaju barijere i omogućuju pristupačnost za osobe smanjene pokretljivosti, promoviraju održivi razvoj, odgovaraju na klimatske izazove i učinkovito koriste prirodne resurse te u svemu poštivati načelo "**ne čini bitnu štetu**" ("do no significant harm"-DNSH), odnosno ne smije nanijeti bitnu štetu okolišnim ciljevima u skladu s Uredbom (EU) 2021/241 Europskog parlamenta i Vijeća od 12. veljače 2021. o uspostavi Mehanizma za oporavak i otpornost te u smislu članka 17. Uredbe (EU) 2020/852 Europskog parlamenta i Vijeća o uspostavi okvira za olakšavanje održivih ulaganja i izmjeni Uredbe (EU) 2019/2088, čija je primjena detaljnije

razrađena u Obavijesti Komisije - Tehničke smjernice o primjeni načela nenanošenja bitne štete (2021/C 58/01). Izvršitelj je dužan nakon izrade projektno-tehničke dokumentacije dostaviti Izjavu o usklađenosti projekta s DNSH načelom.

14.2. Registar stvarnih vlasnika

Naručitelj će, prije donošenja odluke u ovom postupku nabave, od ponuditelja koji je dostavio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi:

- izvadak iz Registra stvarnih vlasnika RH, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj (odnosno za navedene gospodarske subjekte Naručitelj može sam izvršiti uvid u Registar stvarnih vlasnika) i/ili
- jednakovrijedan dokument države sjedišta gospodarskog subjekta iz kojega su razvidni podaci o stvarnim vlasnicima, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Za gospodarske subjekte koji nisu obveznici upisa u registar stvarnih vlasnika dovoljan je izvadak iz odgovarajućeg registra, ako Naručitelj sam ne izvrši uvid.

U slučaju da ponuditelj/zajednica ponuditelja koji/koja je podnio/podnijela ekonomski najpovoljniju ponudu, na zahtjev naručitelja, ne dostavi tražen-i/e dokument-e, ponuda istog će biti odbijena kao nepravilna jer nije sukladna dokumentaciji o nabavi.

OVLAŠTENI PREDSTAVNICI NARUČITELJA

Prilozi:

1. Ponudbeni list (Obrazac 1)
2. Troškovnik
3. Projektni zadatak
4. Idejno rješenje
5. Suglasnost MZOM-a